

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Голови Вищої кваліфікаційної
комісії суддів України

30 березня 2017 № 21

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА
Вищої кваліфікаційної комісії суддів України
на 2017 рік

(Із змінами, внесеними згідно з наказом Голови Комісії
від 13.06.2017 № 30)

м. Київ

I. Засади загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції, заходи з їх реалізації та заходи з виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми

Антикорупційна програма Вищої кваліфікаційної комісії суддів України на 2017 рік (далі – Антикорупційна програма) розроблена на виконання статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265 (далі – Державна програма), з дотриманням вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126 та з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розробки антикорупційних програм органів влади, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19 січня 2017 року № 31.

Відповідно до Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 02 червня 2016 року Вища кваліфікаційна комісія суддів України (далі – Комісія) є державним органом суддівського врядування, який на постійній основі діє у системі правосуддя України.

Вища кваліфікаційна комісія суддів України у межах визначених законом повноважень:

- веде облік даних про кількість посад суддів у судах, у тому числі вакантних, проводить добір кандидатів для призначення на посаду судді, у тому числі організовує проведення щодо них спеціальної перевірки відповідно до закону та приймає кваліфікаційний іспит, вносить до Вищої ради правосуддя рекомендацію про призначення кандидата на посаду судді;

- вносить рекомендацію про переведення судді, крім переведення як дисциплінарної санкції;

- визначає потреби у державному замовленні на професійну підготовку кандидатів на посаду судді у Національній школі суддів України, затверджує форму і зміст заяви про участь у доборі кандидатів на посаду судді, анкети кандидата на посаду судді, порядок складення відбіркового іспиту та методики оцінювання його результатів, порядок проходження спеціальної підготовки кандидатів на посаду судді, порядок складення кваліфікаційного іспиту та методики оцінювання кандидатів, положення про проведення конкурсу на зайняття вакантної посади судді, порядок та методологію кваліфікаційного оцінювання, порядок формування і ведення суддівського досьє (досьє кандидата на посаду судді) та інші процедури виконання Комісією її функцій, проводить кваліфікаційне оцінювання, забезпечує ведення суддівського досьє, досьє кандидата на посаду судді;

- бере у межах компетенції участь у міжнародному співробітництві, у тому числі встановлює зв'язки з іноземними закладами, установами та організаціями, проектами міжнародної технічної допомоги, є бенефіціаром,

реципієнтом міжнародної технічної допомоги, головним розпорядником міжнародної допомоги від іноземних держав, банків і міжнародних фінансових організацій.

Антикорупційна програма ґрунтується на завданнях і заходах з виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015–2017 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265 (додаток 1).

(Розділ I доповнено новим абзацом восьмим згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

Антикорупційні заходи скеровані на:

(Розділ I доповнено новим абзацом дев'ятим згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

запобігання корупції, зокрема на виявлення та усунення корупційних ризиків у діяльності Комісії;

(Розділ I доповнено новим абзацом десятим згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

виявлення корупційних правопорушень, сприяння їх розкриттю та розслідуванню;

(Розділ I доповнено новим абзацом одинадцятим згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

мінімізацію та усунення наслідків корупційних правопорушень;

(Розділ I доповнено новим абзацом дванадцятим згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

впровадження ефективного внутрішнього та зовнішнього моніторингу, корекцію антикорупційної політики у сфері суддівського врядування;

(Розділ I доповнено новим абзацом тринадцятим згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

підвищення рівня довіри суспільства до судової влади України.

(Розділ I доповнено новим абзацом чотирнадцятим згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

Політика Комісії щодо запобігання та протидії корупції ґрунтується на принципах: верховенства права; доброчесності публічної служби; формування негативного ставлення до проявів корупції; невідворотності покарання за корупційні правопорушення; ефективності та законності використання бюджетних коштів; прозорості та відкритості діяльності.

Метою реалізації діяльності Комісії щодо запобігання корупції є:

створення ефективної системи запобігання і протидії корупції в секретаріаті Комісії;

проведення роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції серед службовців і працівників Комісії;

вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його усунення, ведення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

дотримання вимог фінансового контролю, мінімізація рівня корупції у сфері державних закупівель;

здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі шляхом опрацювання уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії проектів нормативно-правових, організаційно-розпорядчих актів та договорів Комісії щодо наявності корупційних ризиків та відповідності законодавству;

забезпечення контролю своєчасного подання працівниками Комісії декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

контроль за дотриманням працівниками структурних підрозділів секретаріату Комісії під час виконання службових обов'язків загальноетичних норм поведінки;

проведення службових розслідувань та вжиття заходів щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції;

виявлення ризиків, які негативно впливають на виконання поставлених завдань перед Комісією, та здійснення оцінки щодо наявності корупційної складової;

створення умов для повідомлень про факти порушення вимог антикорупційного законодавства, надання допомоги особам, які повідомляють про порушення вимог антикорупційного законодавства;

забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості при публічному висвітленні на офіційному веб-сайті інформації про діяльність Комісії;

забезпечення відкритості та прозорості, залучення громадськості до формування та реалізації загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції в Комісії.

Антикорупційною програмою визначено заходи з виконання антикорупційної стратегії щодо запобігання і протидії корупції в Комісії, навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування (очікувані результати) (додаток 2), спрямовані на реалізацію її мети.

(Розділ I доповнено новим абзацом двадцять дев'ятим згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

II. Оцінка корупційних ризиків у діяльності Комісії, причин, що їх породжують, та умов, що їм сприяють

Оцінку корупційних ризиків проведено відповідно до вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126 та Методології рекомендацій щодо розробки антикорупційних програм органів влади, затверджених рішеннями Національного агентства з питань запобігання корупції від 19 січня 2017 року № 31.

За результатами проведеної оцінки корупційних ризиків у діяльності Комісії затверджено звіт (додаток 3), який включає детальний опис можливих ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Комісії, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційних правопорушень, пропозиції щодо заходів з їх усунення (зменшення), рівня виявлених корупційних ризиків, а також визначає осіб, відповідальних за їх виконання та строки.

Здійснення об'єктивної оцінки корупційних ризиків у діяльності Комісії є необхідним кроком у запобіганні порушення антикорупційного законодавства.

III. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування»

Заходами з реалізації політики щодо запобігання та протидії корупції у діяльності Комісії є проведення роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції, забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості під час публічного висвітлення інформації про діяльність Комісії на офіційному веб-сайті, проведення інформаційних заходів з метою роз'яснення загальних вимог антикорупційного законодавства, можливостей повідомлення про корупцію та поняття конфлікту інтересів і пов'язаних з ним наслідків.

У зв'язку з тим, що у Комісії запроваджена практика проведення професійних навчань (у формі лекцій, семінарів, круглих столів, практичних занять з розглядом конкретних ситуацій) без відриву працівників секретаріату Комісії від роботи, заплановано у II півріччі 2017 року провести навчання на такі теми: організація роботи із запобігання корупції у структурних підрозділах секретаріату Комісії; запобігання та врегулювання конфлікту інтересів; дотримання вимог фінансового контролю. Такі навчання проводяться раз на місяць протягом року (за потребою можуть проводитись й частіше) з метою підвищення рівня фахових знань працівників Комісії з питань запобігання і протидії корупції, а також загального рівня поінформованості. З метою недопущення порушення вимог антикорупційної програми відповідальність за проведення зазначених навчань несуть керівники груп, відповідальні за організацію та проведення таких заходів.

(Розділ III в редакції наказу Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

(Розділ IV виключено на підставі наказу Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

IV. Процедури щодо моніторингу, оцінки виконання та періодичного перегляду програми

Моніторинг та координація виконання Антикорупційної програми Комісії здійснюється уповноваженими підрозділами Комісії щоквартально.

(Абзац перший розділу IV із змінами, внесеними згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

Незалежний громадський контроль Антикорупційної програми Комісії здійснюється громадськими організаціями або об'єднаннями. До контролю можуть також залучатися міжнародні інституції.

Антикорупційна програма підлягає перегляду в разі внесення змін до Державної програми, інших актів законодавства у сфері запобігання корупції або якщо виявлено недостатньо ефективні заходи, що передбачені Антикорупційною програмою, у процесі їх реалізації, а також у разі надання Національним агентством з питань запобігання корупції пропозицій щодо удосконалення (конкретизації) її положень.

(Абзац третій розділу IV із змінами, внесеними згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

В.о. заступника Голови

В.Є. Устименко

Додаток 1
до Антикорупційної програми
Вищої кваліфікаційної комісії суддів України

**І. Заходи з виконання Державної програми щодо реалізації засад
державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки,
затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265**

Найменування завдання/заходу (із зазначенням номера завдання та номера заходу) Державної програми	Строк виконання, визначений Державною програмою	Найменування заходу в Комісії	Строк виконання в Комісії	Відповідальний за виконання в Комісії	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
І. Формування та реалізація державної антикорупційної політики						
Забезпечення укладення договорів про забезпечення доступу НАЗК до інформаційних баз даних державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування	Листопад 2015 р.	Укладення спільних нормативних документів щодо забезпечення доступу Агентства до інформаційних баз даних Комісії	Протягом місяця після надходження звернень НАЗК	Юридичне управління секретаріату Комісії	Укладені договори	У межах коштів державного бюджету
Забезпечення прямого доступу НАЗК до інформаційних баз даних державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування	До 01 січня 2016 року	Забезпечення доступу Агентства до інформаційних баз даних Комісії	У строки, визначені спільними нормативни- ми документами	Юридичне управління секретаріату Комісії, управління інформаційних технологій секретаріату Комісії	Забезпечено доступ до баз даних	У межах коштів державного бюджету

Проведення тренінгів для працівників уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) не рідше ніж двічі на рік	Відповідно до строків, визначених НАЗК	Забезпечення участі працівників Комісії з питань запобігання та виявлення корупції у тренінгах, організованих НАЗК	Відповідно до строків, визначених НАЗК	Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії	Участь працівників Комісії з питань запобігання та виявлення корупції у тренінгах	У межах коштів державного бюджету та коштів міжнародної фінансової допомоги
II. Запобігання корупції						
Затвердження антикорупційної програми та призначення уповноважених осіб на державних підприємствах, у господарських товариствах (у яких державна частка перевищує 50 відсотків) відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»	Щороку до 01 квітня	Організація розробки, затвердження антикорупційної програми ВККСУ на 2017 рік	До 01 квітня 2017 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії, структурні підрозділи секретаріату Комісії	Затвердження антикорупційної програми Комісії та визначено з їх реалізації уповноважених осіб	У межах коштів державного бюджету

В.о. заступника Голови



В.Є. Устименко

Додаток 2
до Антикорупційної програми
Вищої кваліфікаційної комісії суддів України

Заходи з виконання антикорупційної стратегії щодо запобігання і протидії корупції в Комісії, навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування. Очікувані результати.

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
I. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції, навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування					
Запровадження системного навчання з питань, пов'язаних із запобіганням корупції	Проведення обов'язкового інструктажу з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників секретаріату Комісії – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	При призначенні (обранні) на посаду	Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії	Ознайомлено працівника, долучено до його особової справи	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
	Забезпечення проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із питань запобігання, виявлення і протидії корупції уповноваженою особою з	За потребою	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії	Проведення навчання	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті

	питань запобігання та виявлення корупції в Комісії. За потреби проводитимуться навчання з питань запобігання корупційним проявам.				
	Організація професійного навчання працівників секретаріату Комісії без відриву від роботи у структурних підрозділах Комісії, зокрема з питань, пов'язаних із запобіганням корупції, відповідно до затверджених навчально-тематичних планів	За потребою	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії, відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії, структурні підрозділи Комісії	Проведення навчання	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
	Підвищення кваліфікації працівників секретаріату Комісії, зокрема з питань, пов'язаних із запобіганням корупції	За потребою	Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії	Отримання працівником Комісії свідоцтва про підвищення кваліфікації	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії візування проектів наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно	Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії	Візування проекту наказу	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
	Організація перевірок	У встановлені	Відділ по роботі з	Підписано довідку	У межах

	достовірності відомостей про застосування заборон, передбачених Законом України «Про очищення влади», у Комісії	законодав-ством строки	персоналом секретаріату Комісії	за результатами перевірки	видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
	Організація в межах повноважень проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посад з підвищеним корупційним ризиком у Комісії	У встановлені законодав-ством строки	Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії	Підписано довідку за результати перевірки	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
II. Здійснення заходів щодо дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів					
Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю	Забезпечення подання працівниками Комісії – суб'єктами декларування, декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік у строки, встановлені законом	I квартал 2017 року, для осіб, які відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» подають таку декларацію вперше – до 01 травня 2017 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії, відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії	Подані у встановлені строки декларації	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
	Проведення роз'яснення суб'єктам декларування щодо	I квартал 2017 року	Уповноважена особа з питань	Правильно заповнені	У межах видатків на

	заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2016 рік		запобігання та виявлення корупції в Комісії	декларації	утримання, передбачених в державному бюджеті
	Організація подання працівниками – суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2016 рік	До 01 квітня 2017 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії, відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії, керівники структурних підрозділів комісії	Подано декларації	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
	Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування	До 14 квітня 2017 року, осіб, які відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» подають таку декларацію вперше – до 15 травня 2017 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії	Голові Комісії надано інформацію про результати перевірки	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині	Підготовка інформації про близьких осіб, які працюють в Комісії.	Квітень - травень 2017 року	Відділ по роботі з персоналом секретаріату	Підготовлено узагальнену інформацію,	У межах видатків на утримання,

запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Узагальнення інформації про близьких осіб, які працюють в Комісії		Комісії, уповноважена особою з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії	уникнення конфлікту інтересів в Комісії	передбачених в державному бюджеті
	Проведення інформаційної кампанії для працівників Комісії щодо роз'яснення поняття конфлікту інтересів	Протягом року	Юридичне управління секретаріату Комісії, уповноважена особою з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії	Поінформованість працівників Комісії	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
III. Запобігання корупції у сфері закупівель, посилення ефективності управління фінансовими ресурсами					
Здійснення контролю за проведенням закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	Перевірка документів учасників процедури закупівель на предмет дотримання антикорупційного законодавства, які проводяться в Комісії	Протягом року	Юридичне управління секретаріату Комісії	Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
	Здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель при проведенні процедури державних закупівель в Комісії	Протягом року	Сектор договірної роботи та організації закупівель секретаріату Комісії	Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами	Здійснення контролю за дотриманням облікової політики та цільовим використанням бюджетних коштів	Протягом року	Фінансово-економічне управління секретаріату Комісії	Недопущення корупційного ризику, зменшення ймовірності виникнення	У межах видатків на утримання, передбачених в державному

				корупційного правопорушення	бюджеті
Забезпечення прозорості виконання бюджетних коштів	Здійснення контролю за дотриманням облікової політики та цільовим використанням бюджетних коштів	Протягом року	Фінансово-економічне управління секретаріату Комісії	Недопущення корупційного ризику, зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
IV. Створення умов для повідомлень про факти порушення вимог антикорупційного законодавства, надання допомоги особам, які повідомляють про порушення вимог антикорупційного законодавства					
Організація системи виявлення інформації про порушення працівниками вимог Закону України «Про запобігання корупції»	Удосконалення та підвищення ефективності функціонування запровадженої на офіційному веб-сайті Комісії рубрики для можливості повідомляти громадянами про порушення вимог антикорупційного законодавства зі сторони працівників Комісії	Протягом року	Управління інформаційних технологій секретаріату Комісії, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії	Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
V. Забезпечення відкритості та прозорості в діяльності ВККСУ, залучення громадськості до здійснення антикорупційних заходів, міжнародна діяльність					
Проведення інформаційних кампаній щодо реалізації ВККСУ антикорупційної політики	Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення заходів з реалізації державної антикорупційної політики на офіційному веб-сайті Комісії	Не пізніше наступного дня після події (заходу)	Сектор забезпечення діяльності керівництва Комісії, управління інформаційних технологій секретаріату Комісії,	Розміщено актуальну інформацію у відповідній рубриці	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
Взаємодія з громадськістю	Забезпечення участі	Протягом	Сектор	Зменшення	У межах

в частині здійснення антикорупційних заходів	представників Громадської ради доброчесності при Комісії в частині здійснення антикорупційних заходів	року	забезпечення діяльності керівництва Комісії	ймовірності виникнення корупційного правопорушення	видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті
Здійснення міжнародної діяльності в частині реалізації заходів із запобігання і протидії корупції	Участь у проведенні курсів, навчальних тренінгів та інших комунікаційних заходів з антикорупційної тематики	За потребою	Відділ міжнародного співробітництва секретаріату Комісії	Підготовлено звіт за результатами участі у проведеному заході	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги
	Участь у комунікативних заходах щодо організації роботи із запобігання корупції, що організовуються	У разі надходження до Комісії відповідного запрошення	Відділ міжнародного співробітництва секретаріату Комісії	Підготовлено звіт за результатами участі у проведеному заході	У межах видатків на утримання, передбачених в державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги

В.о. заступника Голови



В.Є. Устименко

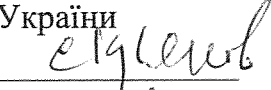
(Додаток 2 із змінами, внесеними згідно з наказом Голови Комісії від 13.06.2017 № 30)

Додаток 3
до Антикорупційної програми
Вищої кваліфікаційної комісії суддів України

(у редакції наказу Голови Комісії
від 13 серпня 2017 року № 30)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вищої кваліфікаційної комісії суддів
України

 С.Ю. Козьяков
13 серпня 2017 року

ЗВІТ

за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності
Вищої кваліфікаційної комісії суддів України

Згідно з дорученням Голови Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від 09 березня 2017 року № 1 щодо розробки оцінки корупційних ризиків у діяльності структурних підрозділів Комісії та заходів щодо їх усунення, з метою підготовки антикорупційної програми Комісії прийнято рішення про проведення оцінки корупційних ризиків. З цього моменту у структурних підрозділах Комісії було розпочато роботу щодо визначення об'єктів оцінки, джерел інформації та їх опрацювання на предмет наявності корупційних ризиків, їх попередньої ідентифікації та оцінки, визначення потенційних заходів щодо їх усунення. До роботи з оцінки корупційних ризиків у Комісії залучалися керівники та працівники структурних підрозділів секретаріату Комісії, які надавали необхідну для проведення оцінки корупційних ризиків інформацію.

Керівниками структурних підрозділів секретаріату Комісії відповідно до вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 2 грудня 2016 року № 126, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848, ідентифіковано корупційні ризики, здійснено їх формальне визначення та проведено оцінку виявлених корупційних ризиків.

Під час ідентифікації корупційних ризиків здійснювалось вивчення та аналіз організаційної структури Комісії, Регламенту Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, затвердженого рішенням Комісії від 13 жовтня 2016 року № 81/зп-16 (зі змінами), Положення про секретаріат Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, затвердженого рішенням Комісії від 25 листопада 2016 року № 157/зп-16 (зі змінами), положень про структурні підрозділи секретаріату Комісії, функцій управління персоналом, фінансами, матеріальними ресурсами, процедур закупівель.

За результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Комісії ідентифіковано корупційні ризики та підготовлено: опис ідентифікованих корупційних ризиків з питань запобігання корупції; чинники корупційних ризиків; можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією; пропозиції щодо заходів з усунення та зменшення рівня виявлених корупційних ризиків. Цю інформацію викладено в таблиці оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення (додається).

В.о. заступника Голови



В.Є. Устименко

Додаток до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Вищої кваліфікаційної комісії суддів України

Оцінка корупційних ризиків у діяльності Вищої кваліфікаційної комісії суддів України та заходи з їх усунення

Ідентифіковані корупційні ризики	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Пріоритетність корупційних ризиків (низька/середня/висока)	Чинники корупційних ризиків	Можливі наслідки правопорушення (корупційного чи пов'язаного з корупцією), спричинених цим ризиком	Заходи щодо усунення корупційних ризиків	Відповідальний за виконання заходу	Дата виконання заходу	Очікувані результати
1. Вплив зі сторони посадових або інших осіб з метою сприяння прийняття на службу близьких їм осіб, неповідомлення членам конкурсної комісії про конфлікт інтересів	Неповідомлення недоброчесним працівником членам конкурсної комісії про конфлікт інтересів, з метою сприяння прийняття на службу близьких їм осіб, та в подальшому використання цього, з метою одержання неправомірної вигоди з використанням наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей	Низька	Втручання в діяльність членів конкурсної комісії з метою впливу на прийняття ними рішення, неповідомлення членам конкурсної комісії про наявний конфлікт інтересів може призвести до вжиття ними заходів з переконання інших членів приймати те чи інше рішення	Можлива втрата репутації серед працівників органів влади. Передбачає дисциплінарну відповідальність	Проведення щомісячного інструктажу з працівниками структурних підрозділів секретаріату Комісії в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема щодо запобігання конфлікту інтересів, за результатами проведення складання відомостей із зазначенням теми та учасників інструктажу	Начальник відділу по роботі з персоналом секретаріату Комісії, директор департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії	За тиждень до дня проведення конкурсу	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення, пов'язаного з корупцією
2. Виникнення потенційного або реального	Неповідомлення недоброчесним працівником про	Низька	Не доброчесність державних	Можливе порушення Правил етичної поведінки	Проведення щомісячного інструктажу з	Директор департаменту суддівської	Протягом року	Усунення корупційного ризику.

конфлікту інтересів при виконанні службових обов'язків	виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів при виконанні службових обов'язків з метою одержання неправомірної вигоди з використанням наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей		службовців, виникнення конфлікту інтересів, зловживання службовим становищем, доступ до інформації з обмеженим доступом	державних службовців, учинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	працівниками з питань дотримання правил етичної поведінки, основних положень антикорупційного законодавства із зазначенням теми та учасників інструктажу. Затвердження Комісією Порядку, методології оцінювання та само оцінювання судді. Розробка програмного забезпечення для функціонування автоматизованої системи обробки матеріалів регулярного оцінювання	кар'єри секретаріату Комісії		Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення, пов'язаного з корупцією
3. Відсутність технічної можливості для виконання працівниками відділу посадових обов'язків, зокрема опрацювання суддівських дос'є в електронній формі з можливістю ідентифікації користувачів, зокрема щодо конкретної інформації, яка ними редагується/змін	Неможливість ідентифікувати користувача під час роботи з суддівським дос'є в електронній формі, у разі редагування або зміни недобросовісним працівником інформації, яка міститься в такому дос'є	Низька	Великий обсяг суддівських дос'є та інформації (документів, матеріалів) в паперовому вигляді, які тільки частково опрацьовуються в електронному вигляді	Можливе зникнення/викрадення суддівських дос'є, документів, матеріалів в паперовому вигляді без можливості відновлення	Розробка програмного забезпечення, зокрема автоматизованої системи формування і ведення суддівського дос'є; поступовий перехід на електронний документообіг	Директор департамент суддівської кар'єри секретаріату Комісії, начальник управління інформаційних технологій секретаріату Комісії	Протягом року	Зменшення ймовірності виникнення корупційного ризику

юсть ся тощо								
4. Відсутність затвердженого підходу до визначення релевантності окремих матеріалів для їх включення до суддівського досьє	Можливість визначення посадовими особами Комісії міри відповідності отриманого результату бажаному	Низька	Відсутність законодавчого визначення повного переліку документів, які мають міститись в суддівському досьє	Можливе включення аналогічних документів до різних розділів суддівського досьє, наявність у суддівському досьє нерелевантних (можливо необхідних судді чи іншій особі) документів (матеріалів)	Нормативне затвердження вичерпного переліку документів (матеріалів), які підлягають включенню до суддівського досьє, визначеного Державною судовою адміністрацією України та Радою суддів України	Директор департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії	До моменту затвердження	Зменшення ймовірності виникнення корупційного ризику
5. Відсутність чіткого розмежування відомостей, що містяться в суддівському досьє, на публічну, конфіденційну та службову інформацію	Можливість включення інформації, яка є конфіденційною або службовою, до публічної (відкритої)	Низька	Великий обсяг суддівських досьє та інформації (документів, матеріалів) в паперовому вигляді, які тільки частково опрацьовуються в електронному вигляді	Можливе оприлюднення на веб-сайті Комісії інформації, яка може бути використана третіми особами у злочинних цілях або з метою тиску на інших осіб	Нормативне затвердження видів інформації з суддівського досьє із зазначенням прикладів	Директор департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії	Протягом року	Зменшення ймовірності виникнення корупційного ризику
6. Залучення до організаційного забезпечення проведення іспиту, працівників секретаріату Комісії, в яких є (були) родинні зв'язки з учасником/учасниками іспиту	Неповідомлення недоброчесним працівником про виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів при організаційному забезпеченні проведення іспиту	Низька	Наявність родинних зв'язків з потенційними учасниками процедур, проведення яких забезпечує Вища кваліфікаційна комісія суддів України, не є підставою, що унеможливорює	Можливе порушення принципів безсторонності та рівності учасників іспиту	Подання працівниками секретаріату Комісії заяви про відсутність родинних зв'язків з учасником/учасниками іспиту. Тимчасове залучення такого працівника до роботи іншого структурного підрозділу секретаріату Комісії, який не приймає	Директор департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії	Систематично перед затвердженням переліку осіб, відповідає за організаційне забезпечення проведення іспиту	Усунення обставин, що викликають корупційний ризик

(наявність конфлікту інтересів або обставин, що викликають сумнів у безсторонності)			призначення на відповідну посаду у секретаріаті Комісії		безпосередньої участі в організації проведення іспиту			
7. Передача інформації, яка стала відома у зв'язку з виконанням службових повноважень, третім особам без законних на те підстав	Передача інформації будь-яким способом (усно, письмово, засобами поштового чи електронного зв'язку) як під час перебування на посаді, так і після звільнення з роботи	Низька	Особиста зацікавленість, можлива наявність конфлікту інтересів, корисливі цілі	Можлива втрата репутації серед сторін безпосередніх контактів; можливі судові позови, фінансові втрати	Забезпечити проведення перевірок використання службової інформації. Попереджати про недопустимість розголошення інформації, яка стала відома у зв'язку з виконанням службових повноважень, як під час перебування на посаді, так і після звільнення з роботи. Забезпечити технічні обмеження під час роботи зі службовою інформацією, зокрема, в частині доступу до неї, унеможливлення копіювання, пересилання чи іншого переміщення такої інформації	Начальник управління документального забезпечення секретаріату Комісії, структурні підрозділи секретаріату Комісії	За потребою	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності вчинення корупційного правопорушення
8. Використання персональних даних чи інформації про окремих осіб у власних корисливих цілях	Використання персональних даних чи інформації про окремих осіб у власних корисливих цілях як під час здійснення	Низька	Особиста зацікавленість, корисливі цілі, ймовірна наявність конфлікту інтересів	Можлива втрата репутації серед сторін безпосередніх контактів; можливі судові позови, фінансові втрати	Забезпечити проведення перевірок використання службової інформації. Попереджати про недопустимість розголошення інформації, яка стала відома у зв'язку з	Начальник управління документального забезпечення секретаріату Комісії	За потребою	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності вчинення корупційного правопорушення

	працівником службових повноважень, так і після його звільнення з роботи				виконанням службових повноважень як під час перебування на посаді, так і після звільнення з роботи. Проведення роз'яснювальних бесід			
9.Неповідомлення службовою особою про наявний конфлікт інтересів при здійсненні представництва інтересів Комісії в суді може призвести до прийняття іншими особами (зокрема, й судом) того чи іншого рішення	Безпосередня зацікавленість службової особи в результатах судового розгляду	Низька	Родинні зв'язки, матеріальні блага, відсутність механізму контролю	Можлива втрата репутації серед широких верств населення	Роз'яснення з питань представництва інтересів Комісії в судах, участь у навчальних семінарах	Начальник відділу представництва інтересів Комісії в судах та інших органах влади юридичного управління секретаріату Комісії	Постійно	Відсутність відповідних прецедентів, економія державних коштів
10. Юридична експертиза нормативно-правових актів, що належать до сфери діяльності управління, Комісії, проведена неналежним чином, може призвести до порушень в організаційно-управлінській сфері діяльності	Невідповідність локальних актів Комісії чинному законодавству, невизначеність обсягу посадових обов'язків можуть бути умовою зловживань посадовими обов'язками з боку службових осіб	Низька	Низький професійний рівень службової особи, що здійснює юридичну експертизу, незнання змін у чинному законодавстві, нехтування своїми службовими обов'язками, відсутність належного	Можлива втрата репутації серед працівників Комісії	Роз'яснення, дотримання вимог законодавства, участь у навчальних семінарах	Начальник відділу правової та нормотворчої роботи юридичного управління секретаріату Комісії	Постійно	Правильне застосування вимог законодавства

Комісії			контролю					
11. Неналежним чином виконана юридична експертиза договорів (контрактів) може призвести до порушень в організаційно-управлінській сфері діяльності Комісії.	Неналежним чином оформлені договори та їх виконання призводить до необґрунтованих витрат з бюджету, застосування фінансових санкцій за невиконання (неналежне виконання) договорів, інших наслідків.	Низька	Матеріальні блага, низький професійний рівень службової особи, що здійснює юридичну експертизу, незнання змін у чинному законодавстві, нехтування своїми службовими обов'язками, відсутність належного контролю	Можливі фінансові втрати	Роз'яснення з питань укладення та виконання договорів, участь у навчальних семінарах	Начальник відділу правової та нормотворчої роботи юридичного управління секретаріату Комісії	Постійно	Відсутність судових процесів, економія державних коштів
12. Вплив з боку посадових або інших осіб з метою сприяння прийняттю на державну службу близьких їм осіб, неповідомлення членом конкурсної комісії про наявний конфлікт інтересів може призвести до вжиття ним заходів щодо переконання інших членів приймати те чи інше рішення	Втручання у діяльність конкурсної комісії третіх осіб з метою впливу на прийняття нею рішень, неповідомлення членом конкурсної комісії про наявний конфлікт інтересів може призвести до вжиття ним заходів щодо переконання інших членів приймати те чи інше рішення	Низька	Особиста зацікавленість, не доброчесність державних службовців, зловживання службовим становищем	Можлива втрата репутації серед працівників органів влади. Передбачас дисциплінарну відповідальність	Проведення інструктажу членів конкурсної комісії в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема запобігання конфлікту інтересів з фіксуванням їх у відповідній документації	Начальник відділу по роботі з персоналом секретаріату Комісії	За один робочий день до засідання конкурсної комісії	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення
13. Неналежна	Безпосередня	Низька	Особиста	Можливість	Здійснення контролю	Начальник	Протягом року	Усунення

організація бухгалтерського обліку службовою особою у зв'язку з наявністю конфлікту інтересів	зацікавленість службової особи в здійсненні бухгалтерського обліку неналежним чином, що призводить до застосування санкцій за неналежну організацію бухгалтерського обліку		зацікавленість, можлива наявність конфлікту інтересів. Недостатній контроль за процесом організації бухгалтерського обліку	отримання неправомірної вигоди (збагачення) шляхом викривлення даних фінансової, бюджетної та іншої звітності в результаті їх невідповідності обліковим даним бухгалтерського обліку та первинним документам	за дотриманням облікової політики та цільовим використанням бюджетних коштів. Проведення роз'яснювальних бесід	фінансово-економічного управління секретаріату Комісії		сприятливих умов для отримання неправомірної вигоди (збагачення) від нецільового використання бюджетних коштів
14. Підготовка бюджетного запиту проведена неналежним чином із завищенням, (заниженням) потреби в коштах, що може призвести до неефективного використання бюджетних коштів	Завищення (заниження) потреби в коштах при підготовці бюджетного запиту та як наслідок неефективне використання бюджетних коштів	Низька	Навмисне завищення або заниження розрахункових показників при плануванні бюджету та необґрунтоване внесення змін до: річного розпису асигнувань; помісячного розпису асигнувань	Можливе неповне або надмірне врахування потреб структурних підрозділів при формуванні бюджетного запиту. Можливе неефективне використання бюджетних коштів	Перевірка обґрунтованості потреби в коштах при підготовці бюджетного запиту. Перевірка обґрунтованості внесення змін до розпису та включення статей витрат до розрахунків потреби в коштах при формуванні показників державного бюджету на відповідний рік	Начальник фінансово-економічного управління секретаріату Комісії	Протягом року	Недопущення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення
15. Не достатній (формальний) контроль за обсягами використання матеріальних цінностей відповідно до нормативів, неналежне	Створення умов для виникнення залишків матеріальних цінностей; передчасне списання матеріальних цінностей; використання	Низька	Можливі фінансові втрати і вчинення корупційного правопорушення	Можливе отримання неправомірної вигоди	Попередити всіх співробітників установи про недопустимість використання матеріальних ресурсів для інших, не передбачених службовою необхідністю цілей;	Начальник відділу господарського та транспортного забезпечення секретаріату Комісії	Протягом року	Усунення корупційного ризику. Усунення сприятливих умов для отримання неправомірної вигоди (збагачення) у

документальне оформлення	матеріальних цінностей не за призначенням (для власних потреб); штучне заниження вартості майна, що підлягає утилізації з метою подальшого його придбання				проведення інвентаризації та оцінки матеріальних ресурсів. Звірка актів із зазначенням у відомостях про придбання та списання			власних цілях
16. Недостатній контроль за виконанням договорів – по терміну, кількості та якості послуг (поставки товарів)	Дія або бездіяльність посадових осіб що призвели до неналежного виконання договірних зобов'язань з виконавцями або постачальниками	Низька	Можливі фінансові втрати і вчинення корупційного правопорушення	Можливе отримання неправомірної вигоди	Проведення інвентаризації та оцінки матеріальних ресурсів. Звірка актів наданих послуг (виконаних робіт) з фактичними обсягами	Начальник відділу господарського та транспортного забезпечення секретаріату Комісії	Протягом року	Усунення корупційного ризику. Усунення сприятливих умов для отримання неправомірної вигоди (збагачення) у власних цілях
17. Уникнення проведення процедури закупівлі та встановлення дискримінаційних умов до учасників процедури закупівлі	Поділ предмета закупівлі на частини або заниження вартості для уникнення проведення процедури закупівлі. Розробка тендерної документації (технічних та якісних вимог) під конкретного учасника процедури закупівлі	Низька/ середня	Не дотримання Порядку визначення предмету закупівлі; фальсифікація документації; оприлюднення на офіційному веб-сайті не повної інформації під час організації закупівель; зловживання при оцінці пропозицій учасників закупівлі з	Можливі фінансові втрати; притягнення осіб до відповідальності; втрата репутації; судові процеси	Належне документування усіх прийнятих рішень під час організації закупівель. Закупівля товарів, робіт та послуг через електронну систему закупівель Прозоро. Документування будь-яких контактів з учасниками або спроб таких контактів з їх боку	Завідувач сектору договірної роботи та організації закупівель секретаріату Комісії ; Тендерний комітет; Комісія з проведення допорогових закупівель; відділ господарського та транспортного	Протягом року під час організації закупівель	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення

			метою відхилення пропозиції учасника-переможця закупівлі			забезпечення секретаріату Комісії		
18. Вплив третіх осіб на працівників сектору під час здійснення особистого прийому, в тому числі з метою надання переваг щодо визначення пріоритетності під час прийому та реєстрації документів, підготовки проекту відповіді на звернення та запити у найкоротші строки	Можливе порушення передбачених законом строків опрацювання документів з метою отримання неправомірної вигоди	Низька	Особиста зацікавленість; необізнаність у законодавстві; недобросовісність, виникнення конфлікту інтересів, зловживання службовим становищем	Можливе притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації, судові процеси проти Комісії, фінансові втрати	Здійснення регулярного контролю за здійсненням працівниками сектору своїх посадових обов'язків; забезпечення дотримання працівниками єдиного порядку під час здійснення особистого прийому та розгляду звернень і запитів; вдосконалення та актуалізація локальних нормативно-правових актів	Керівництво Комісії, завідувач сектору з питань доступу до публічної інформації, прийому та звернень громадян секретаріату Комісії	Протягом року	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності вчинення корупційного правопорушення

В.о. заступника Голови



В.Є. Устименко