

Пам'ятка учасника іспиту

Розклад дня проведення іспиту

09 год. 15 хв. – 10 год. 00 хв. – реєстрація учасників на іспит та у секторі, визначеному учаснику в індивідуальній картці.

Для реєстрації у секторі необхідно підійти до представника Комісії у ньому (місце представника зображено на схемі).

У цей час учаснику дозволяється самостійне переміщення у залі.

10 год. 00 хв. – учасник повинен перебувати за робочим місцем у секторі.

У цей час необхідно залишити на столі документ, що посвідчує особу, індивідуальну картку, видану Комісією ручку. За необхідності дозволяється розміщення води та ліків. Інші речі, за наявності, зокрема, сумки та вимкнені мобільні телефони, необхідно покласти у виданий Комісією спеціальний пакет, який розмістити під робочим місцем.

14 листопада 2018 року учасник у цей час також повинен розмістити на робочому місці літературу, яку він планує використовувати під час виконання практичного завдання. На цій стадії іспиту дозволяється використовувати на паперових носіях видавничого тиражування виключно такі джерела: закони; кодекси, зокрема коментовані; постанови пленумів; рішення Європейського суду з прав людини.

10 год. 00 хв. – 10 год. 30 хв. – роздача екзаменаційних матеріалів.

У цей час учасник повинен перебувати за робочим місцем у секторі, залишати яке забороняється.

12 листопада 2018 року учасник отримає бланк відповідей тестування та тестовий зошит. У бланку відповідей учасник повинен графічно та прописом заповнити індивідуальний код, згенерований для цілей тестування (ліва частина індивідуальної картки), а також графічно позначити номер варіанта зошита, отриманого для складення тестування.

14 листопада 2018 року учасник отримає зошити для виконання практичного завдання та зошит із практичним завданням. На титульній сторінці зошита для виконання практичного завдання учасник повинен графічно та прописом заповнити індивідуальний код, згенерований для цілей практичного завдання (права частина індивідуальної картки).

Дозволяється заміна екзаменаційних матеріалів у разі неправильного заповнення учасником індивідуального коду та/або варіанта тестового зошита до оголошення диктора про початок відповідного етапу іспиту.

12 листопада 2018 року

10 год. 30 хв. – 13 год. 00 хв. – складення анонімного письмового тестування.

У цей час та до 12 год. 45 хв. учаснику з дозволу та у супроводі представника Комісії дозволяється залишити робоче місце для цілей відвідування вбиральні або у зв'язку з достроковим складенням іспиту.

Протягом відведеного для складення тестування часу заміна бланка відповідей не допускається!

13 год. 00 хв. – учасник повинен закрити тестовий зошит, перегорнути бланк відповідей, покласти ручку на стіл та очікувати збирання екзаменаційних матеріалів.

13 год. 00 хв. – 13 год. 30 хв. – збирання екзаменаційних матеріалів.

Учаснику дозволяється залишити робоче місце після здавання екзаменаційних матеріалів та посвідчення відповідної дії у відомості роботи сектора, наявній у представника Комісії у секторі.

13 год. 30 хв. – 17 год. 00 хв. – перевірка й оцінювання кодованих результатів тестування.

Здійснюється в операційній залі (місце входу до зали та її розміщення зображено на схемі). Вхід для учасників є вільним.

14 листопада 2018 року

10 год. 30 хв. – 16 год. 00 хв. – виконання практичного завдання.

У цей час та до 15 год. 45 хв. учаснику з дозволу та у супроводі представника Комісії дозволяється залишити робоче місце для цілей відвідування вбиральні або у зв'язку з достроковим складенням іспиту.

Протягом відведеного для виконання практичного завдання часу заміна зошита для його виконання не допускається!

16 год. 00 хв. – учасник повинен закрити зошити з практичним завданням та для його виконання, покласти ручку на стіл та очікувати збирання екзаменаційних матеріалів.

16 год. 00 хв. – 16 год. 30 хв. – збирання екзаменаційних матеріалів.

Учаснику дозволяється залишити робоче місце після здавання екзаменаційних матеріалів та посвідчення відповідної дії у відомості роботи сектора, наявній у представника Комісії у секторі.

Переміщення учасників у залі можливе виключно з індивідуальною картою та документом, що посвідчує особу учасника.

До здавання екзаменаційних матеріалів учаснику забороняється залишати залу іспиту та приміщення його проведення.

З питань проведення іспиту, у разі виникнення позаштатної ситуації, необхідності отримання медичної допомоги та звернення до охорони (поліції) учасник може звернутися до представника Комісії у секторі.

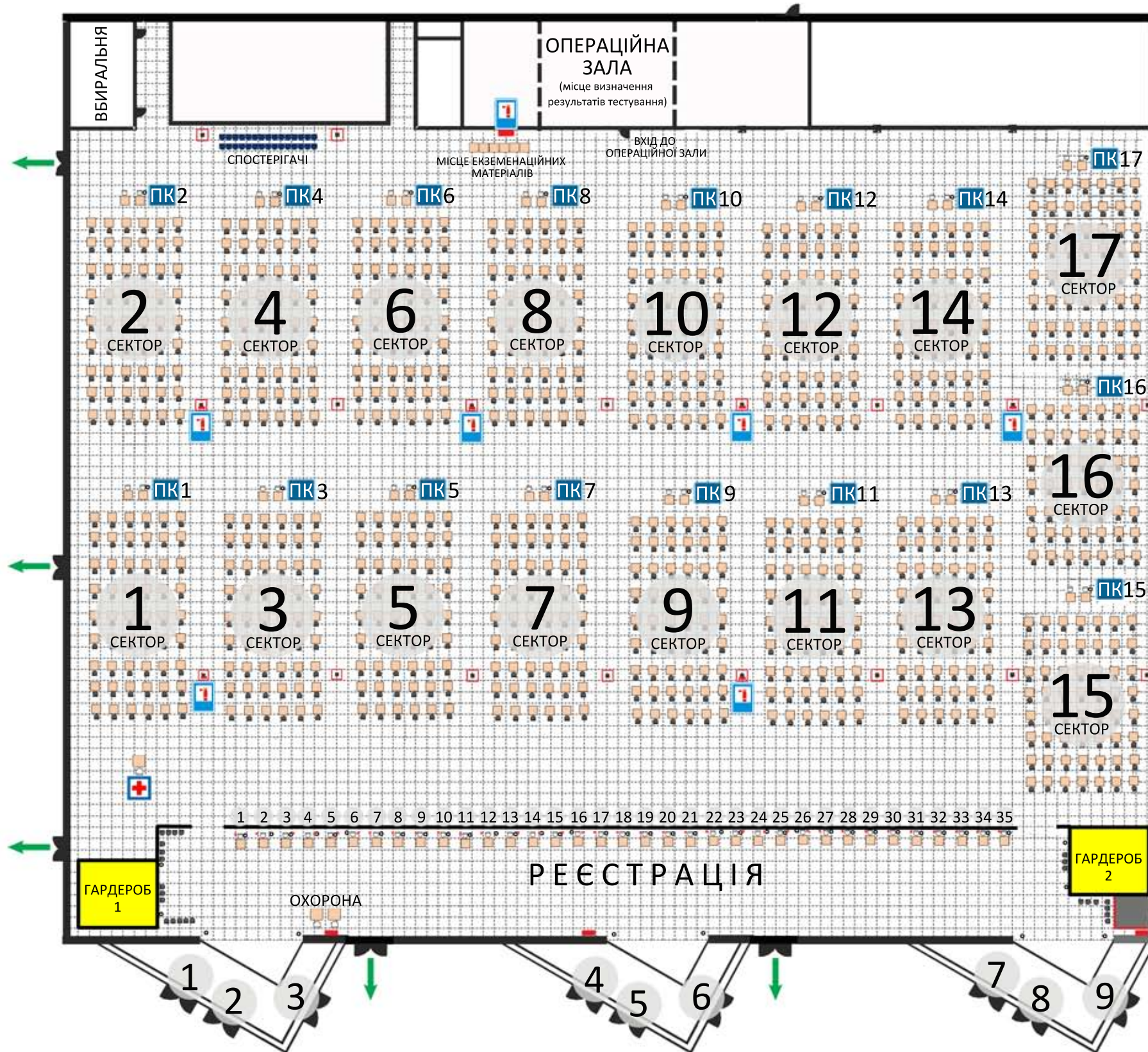
У межах часу роздачі/збирання екзаменаційних матеріалів та складення іспиту за необхідності звернутися до представника Комісії учасник повинен залишатися за робочим місцем, підняти руку та очікувати на нього, не заважаючи при цьому іншим учасникам та роботі у секторі.

Під час складення іспиту вихід учасників до вбиральні, до пункту медичної допомоги, охорони (поліції) та з зали у зв'язку з достроковим складенням іспиту супроводжується представником Комісії. У цей час переміщення учасників у залі без дозволу та супроводу представника Комісії забороняється. Для цілей такого виходу учасник повинен здати екзаменаційні матеріали представнику Комісії у секторі, взяти з собою індивідуальну картку та документ, що посвідчує особу учасника.

У разі виникнення позаштатної ситуації учасник зобов'язаний повідомити представника Комісії та діяти відповідно до вказівок такого представника.

Упродовж дня складення іспиту лунатимуть оголошення стосовно загальних правил та дій учасників під час нього.

Зазначений у пам'ятці час може змінитися!



ВХОДИ ДО ПРИМІЩЕННЯ

- 1 - для кандидатів до Вищого антикорупційного суду перші літери прізвищ яких починаються на А - Л;
- 2 - для кандидатів - // - на М - Я;
- 3 - для працівників Комісії, спостерігачів та ЗМІ;
- 4 - для кандидатів до Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду;
- 5 - для кандидатів до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного Суду;
- 6 - для кандидатів до Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду;
- 7 - для кандидатів до Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду перші літери прізвищ яких починаються на А - К;
- 8 - для кандидатів - // - на Л - Я;
- 9 - для кандидатів до Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду

РЕЄСТРАЦІЯ

- 1 - для кандидатів, які запізналися;
- 2 - для кандидатів до Вищого антикорупційного суду перші літери прізвищ яких починаються на А - Ге;
- 3 - для кандидатів - // - на Го - З;
- 4 - для кандидатів - // - на Й - Ко;
- 5 - для кандидатів - // - на Кр - Ма;
- 6 - для кандидатів - // - на Ме - Пл;
- 7 - для кандидатів - // - на По - Ск;
- 8 - для кандидатів - // - на См - Ф;
- 9 - для кандидатів - // - на Х - Я;
- 10 - для кандидатів до Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду перші літери прізвищ яких починаються на А - Го;
- 11 - для кандидатів - // - на Гр - Ко;
- 12 - для кандидатів - // - на Кр - Па;
- 13 - для кандидатів - // - на Пе - Я;
- 14 - для кандидатів до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного Суду перші літери прізвищ яких починаються на А - Г;
- 15 - для кандидатів - // - на Д - Ка;
- 16 - для кандидатів - // - на Кі - Ма;
- 17 - для кандидатів - // - на Ме - Пі;
- 18 - для кандидатів - // - на По - Т;
- 19 - для кандидатів - // - на У - Я;
- 20 - для кандидатів до Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду перші літери прізвищ яких починаються на А - Г;
- 21 - для кандидатів - // - на Д - К;
- 22 - для кандидатів - // - на Л - П;
- 23 - для кандидатів - // - на Р - Я;
- 24 - для кандидатів до Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду перші літери прізвищ яких починаються на А - В;
- 25 - для кандидатів - // - на Г - Є;
- 26 - для кандидатів - // - на З - Кр;
- 27 - для кандидатів - // - на Ку - О;
- 28 - для кандидатів - // - на П - Сі;
- 29 - для кандидатів - // - на См - Я;
- 30 - для кандидатів до Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду перші літери прізвищ яких починаються на А - Гі;
- 31 - для кандидатів - // - на Го - І;
- 32 - для кандидатів - // - на К;
- 33 - для кандидатів - // - на Л - Па;
- 34 - для кандидатів - // - на Пе - С;
- 35 - для кандидатів - // - на Т - Я;



- МЕДИЧНИЙ ПУНКТ



- ВОГНЕГАСНИК



- ПРЕДСТАВНИКИ КОМІСІЇ



- АВАРІЙНИЙ ВИХІД

ВХОДИ ДО ПРИМІЩЕННЯ